

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО
АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ГОЛУМЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Законодательное регулирование: настоящая аукционная документация по проведению открытого аукциона в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Черемховского районного муниципального образования (далее по тексту – аукционная документация) подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Официальные сайты: www.torgi.gov.ru, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Голуметское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования: chetgaion.ru.

Электронная площадка: ООО «РТС-тендер» Имущественные торги.

Для обеспечения доступа к участию в открытом аукционе в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования (далее по тексту – аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги.

Регистрация на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Черемховского районного муниципального образования (далее по тексту – извещение).

Регистрация на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги подлежат участники, ранее не зарегистрированные

на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги или регистрация которых на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги была ими прекращена.

Порядок работы участника на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются оператором.

Форма проведения аукциона: открытая по составу участников, в электронной форме.

Предмет аукциона: право на заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования.

Наименование организатора аукциона: Администрация Голуметского сельского поселения.

Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона: место нахождения (почтовый адрес): 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь, ул. Калинина, 10
Номер контактного телефона: 89500716657, 89041402027 Адрес электронной почты: mo-golymet@mail.ru. Контактное лицо: Пивоварова Татьяна Николаевна – специалист I категории администрации Голуметского муниципального образования.

Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, право на которое передается по договору:

- **Лот №1:** транспортное средство ЗИЛ ММ3554 самосвал, 1993 года выпуска, идентификационный номер (VIN) ХТР00554М00020394, модель, номер двигателя 08.400Н, 08.400Н147156, шасси (рама) № Р3404524, мощность двигателя 150 л.с, цвет: голубой, свидетельство о государственной регистрации ТС от 11 января 2023 года серия 99 45 № 214548, государственный регистрационный номер С 265 КС138.

- **Лот №2:** транспортное средство КО-503В-2, машина вакуумная, VIN ХVL382302F0002556, год выпуска 2010, цвет кузова – белый, мощность двигателя 119 л.с., модель, № двигателя Д245.7ЕЗ 518731, шасси 330900А0989109, свидетельство о регистрации ТС от 25 сентября 2010 года серия 38УВ № 044708, регистрационный знак Х 816 УВ 38.

- **Лот №3:** транспортное средство КО-503В, машина вакуумная, VIN ХVL48230070002162, год изготовления 2007, модель, № двигателя 51300М, 71010123, шасси 33070070934816, мощность двигателя (кВт) 85,5, цвет кузова белый, свидетельство о регистрации ТС от 25 декабря 2012 года серия 3802 № 441513 регистрационный знак Н 107 РО38.

Целевое назначение муниципального имущества, право на которое передается по договору:

Лот № 1 – для благоустройства и санитарной очистки на территории Голуметского сельского поселения.

Лот № 2 – для обеспечения деятельности жилищно-коммунальной сферы на территории Голуметского сельского поселения.

Лот № 3 – для обеспечения деятельности жилищно-коммунальной сферы на территории Голуметского сельского поселения

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота): определена в размере начальной (минимального) размера арендной платы в месяц в соответствии с отчетом об оценке рыночно обоснованной ставки арендной платы от 09 января 2023 года № 09-30123/СА и составляет:

Лот № 1 – 3590,0 (Три тысячи пятьсот девяносто) рублей 00 копеек (без учета НДС).

В соответствии с отчетом об оценке рыночно обоснованной ставки арендной платы от 09 января 2023 года № 09-20123/СА и составляет:

Лот № 2 – 9220,0 (Девять тысяч двести двадцать) рублей 00 копеек (без учета НДС).

В соответствии с отчетом об оценке рыночно обоснованной ставки арендной платы от 09 января 2023 года № 09-10123/СА и составляет:

Лот № 3 – 5825,0 (Пять тысяч восемьсот двадцать пять) рублей 00 копеек (без учета НДС).

Цена договора (размер ежемесячной арендной платы за пользование объектом) определяется по результатам аукциона и устанавливается в договоре аренды. **Арендная плата не включает в себя размер налога на добавленную стоимость и расходов, связанных с эксплуатацией объекта аренды.**

На основании пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, арендатор самостоятельно перечисляет НДС в налоговый орган (для юридических лиц).

На основании пункта 1 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации для арендаторов – физических лиц, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, НДС исчисляется и уплачивается арендодателями имущества. При этом в размер арендной платы входит соответствующая сумма НДС.

Срок действия договора: 5 лет с момента заключения договора аренды муниципального имущества.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение: организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе – до **4 февраля 2023 года**. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – до **4 февраля 2023 года**. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: электронная торговая площадка ООО «РТС-тендер» Имущественные торги, **13 февраля 2023 года в 14 час. 00 мин.**

Место, дата и время проведения аукциона: электронная торговая площадка ООО «РТС-тендер» Имущественные торги, **14 февраля 2023 года в 14 час. 00 мин.**

Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно

соответствовать на момент окончания срока договора: муниципальное имущество, предоставляемое в аренду, находится в удовлетворительном техническом состоянии, что отражено в актах приема-передачи муниципального имущества.

На момент окончания договора аренды имущество должно быть в надлежащем санитарно-техническом состоянии, в удовлетворительном техническом состоянии (с учетом нормального износа), с сохранением всех функционирующих инженерных систем и сетей.

Неотделимые улучшения остаются в собственности арендодателя. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных арендатором, возмещению не подлежит.

Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору: арендатор должен в период действия договора аренды за свой счет произвести текущий ремонт, необходимый для осуществления соответствующей деятельности, с соблюдением действующих правил и норм, регулирующих соответствующие виды работ, с представлением арендодателю подтверждающих документов и актов выполненных работ не позднее срока окончания договора аренды.

2. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ

Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее по тексту - заявитель).

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов к заявке, указанных в аукционной документации, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в аукционной документации;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном

сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, СОСТАВУ И ФОРМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ И ИНСТРУКЦИЯ ПО ЕЕ ЗАПОЛНЕНИЮ

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявка на участие должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии отчества), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору;

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в аукционной документации содержится требование о внесении задатка (платежное поручение подтверждающее перечисление задатка).

Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных настоящей аукционной документацией.

Подача заявок осуществляется через электронную торговую площадку ООО «РТС-тендер» Имущественные торги в форме электронных документов, либо электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги по адресу: www.rts-tender.ru, с приложением электронных образов необходимых документов, согласно аукционной документации.

4. ФОРМА, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ

Арендная плата вносится арендатором ежемесячно с оплатой до 15-го числа месяца следующего за оплачиваемым. Последний платеж арендной платы производится по дату окончания срока действия договора аренды муниципального имущества.

Арендная плата перечисляется на расчетный счет УФК по Иркутской области (Голуметская администрация л/с 04343018170) Казначейский счёт 03100643000000013400, единый казначейский счёт 40102810145370000026, Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, ИНН 3820010146, БИК 012520101, КПП 385101001, код 950 111 05035 10 0000 120, ОКТМО 25648407.

В платежном поручении на перечисление арендной платы арендатор обязан указать дату и номер договора аренды муниципального имущества, УИН, период, за который вносится арендная плата.

Если арендатор в платежном поручении не указал период, за который вносится арендная плата получатель платежа вправе по своему усмотрению определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Цена договора (размер ежемесячной арендной платы без учета НДС) может быть увеличена арендодателем в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год.

Размер арендной платы может быть пересмотрен арендодателем не чаще одного раза в год в случаях повышения цен, тарифов и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сторону увеличения.

Указанные изменения доводятся до арендатора арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах арендатора, или вручаются арендатору под роспись.

Уменьшение размера арендной платы по сравнению с размером арендной платы, установленной по результатам проведения аукциона, не допускается.

6. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении, регистрируется организатором аукциона или специализированной организацией. По требованию заявителя организатор аукциона или специализированная организация выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Прием заявок начинается в 09 час. 00 мин. **18 января 2023 года** и заканчивается в 17 час. 20 мин **10 февраля 2023 года**.

Прием заявок проводится на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» по адресу: www.rts-tender.ru.

7. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в аукционной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

Не допускается взимание с участников аукционов платы за участие в аукционе.

В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона.

8. ПОРЯДОК И СРОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

9. ФОРМА, ПОРЯДОК, ДАТА НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Любое заинтересованное лицо с 09 час. 00 мин. **18 января 2023** года вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (не позднее 17 час. 20 мин. **7 февраля 2023** года).

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

10. ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАДАТКА, РАЗМЕРА ЗАДАТКА, СРОК И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ЗАДАТКА

Задаток устанавливается в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора определенной в размере начального (минимального) размера арендной платы в месяц и составляет:

Лот № 1 – 359,00 (Триста пятьдесят девять) рубля 00 копеек.

Лот № 2 – 922,00 (Девятьсот двадцать два) рубля 00 копеек.

Лот № 3 – 582,50 (Пятьсот восемьдесят два) рубля 50 копеек.

Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги и соглашением о гарантийном обеспечении на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги. Претенденты обязаны внести задаток в размере 10 % от начального (минимального) размера арендной платы в месяц до окончания приема заявок (с **09 час. 00 мин. 18 января 2023 года до 17 час. 20 мин. 10 февраля 2023 года**) по следующим реквизитам:

Получатель: ООО «РТС-тендер»

Наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

Расчетный счет: 40702810512030016362

Корр. счет: 30101810445250000360

БИК: 044525360

ИНН: 7710357167

КПП: 773001001

Назначение платежа: внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

11. ДАТА, ВРЕМЯ, ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ИМУЩЕСТВА

Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям и соответствия заявителей требованиям, установленным аукционной документацией.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным аукционной документацией, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием, которым не соответствует заявитель, положений аукционной документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

13. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

Аукцион проводится на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги по адресу: www.rts-tender.ru.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении и составляет:

Лот № 1 – 179,50 (Сто семьдесят девять) рублей 50 копеек. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 % начальной

(минимальной) цены договора (цены лота), что составляет **17,95 (Семнадцать) рублей 95 копеек**.

Лот № 2 – 461,00 (Четыреста шестьдесят один) рубль 50 копеек. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), что составляет **46,10 (Сорок шесть) рублей 10 копеек**.

Лот № 3 – 291,25 (Двести девяносто один) рубль 25 копеек. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота), что составляет **29,13 (Двадцать девять) рублей 13 копеек**.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги (далее по тексту – оператор) обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператор размещается:

- в открытой части электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены лота и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги - помимо информации, указанной в открытой части электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (лота).

При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора

не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором в электронном журнале, который направляется организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» Имущественные торги информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания организатором торгов протокола об итогах аукциона.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной торговой площадки ООО «РТС-тендер» Имущественные торги следующая информация:

- наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – победителя.

Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

14. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных разделом 3 аукционной документации.

В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных разделом 14 аукционной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора.

Указанный протокол размещается организатором на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил организатору подписанный договор, переданный ему

в соответствии с аукционной документацией, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных разделом 14 аукционной документации. Организатор в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

15. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в аукционной документации, организатор аукциона вправе объявить о проведении

нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор вправе изменить условия аукциона.

Глава Голуметского
муниципального образования



Л.В. Головкова

Приложение № 1
к аукционной документации
по проведению открытого аукциона
в электронном виде
на право заключения договора
аренды муниципального имущества
Голуметского муниципального образования

**Форма заполнения заявки на участие в открытом аукционе в электронном виде
на право заключения договора аренды муниципального имущества
Голуметского муниципального образования**

Бланк Заявителя

В конкурсную комиссию
Иркутская область, Черемховский район,
с. Голуметь, ул. Калинина, 10

Изучив аукционную документацию по проведению открытого аукциона в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования, а также условия и порядок проведения указанного аукциона, условия проекта договора аренды муниципального имущества по лоту № _____

_____ (фирменное название заявителя, должность, ФИО (при наличии отчества) руководителя, фамилия, имя, отчество (при наличии отчества), паспортные данные - для физического лица, контактный телефон)

заявляет о своем участии в открытом аукционе в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении следующего муниципального имущества:

_____ (наименование, индивидуализирующие признаки)

на следующих условиях

_____ (предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества)

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты для возврата задатка:

Должность (ФИО (при наличии отчества)):

_____ (подпись) (М.П.)

Дата приема заявки _____ № _____

Время приема заявки _____

Приложение № 2
к аукционной документации
по проведению открытого аукциона
в электронном виде
на право заключения договора
аренды муниципального имущества
Голуметского муниципального образования

Форма заполнения описи документов, представленных в составе заявки

_____ подтверждает, что для участия в открытом аукционе в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования по лоту № _____ представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

Заявитель (ФИО (при наличии отчества), должность) (подпись)

Приложение № 3
к аукционной документации
по проведению открытого аукциона
в электронном виде
на право заключения договора
аренды муниципального имущества
Голуметского муниципального образования

**Форма заполнения запроса
о разъяснении положений аукционной документации по проведению открытого
аукциона в электронном виде на право заключения договоров аренды
муниципального имущества Голуметского муниципального образования**

Бланк Заявителя

В конкурсную комиссию
Иркутская область, Черемховский район,
с. Голуметь, ул. Калинина, 10

« ____ » _____ 20__ № _____

Прошу направить в наш адрес разъяснения положений аукционной документации по проводимому открытому аукциону в электронном виде на право заключения договоров аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования, объявленному _____ г., извещение № _____ по следующим пунктам:

№ п/п	Ссылка на раздел (пункт) аукционной документации	Содержание запроса
1.		
2.		
3.		

Заявитель (ФИО (при наличии отчества), должность) (подпись)

Приложение № 4
к аукционной документации
по проведению открытого аукциона
в электронном виде
на право заключения договора
аренды муниципального имущества
Голуметского муниципального образования

Форма заполнения уведомления об изменении или отзыве заявки на участие в открытом аукционе в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования

Бланк Заявителя

В конкурсную комиссию
Иркутская область, Черемховский район,
с. Голуметь, ул. Калинина, 10

« ____ » _____ 20 ____ № _____

Настоящим письмом _____
(наименование организации)

уведомляет Вас, что отзывает (или вносит изменения) свою заявку на участие в открытом аукционе в электронном виде на право заключения договора аренды муниципального имущества Голуметского муниципального образования по лоту № _____, объявленному « ____ » _____, в отношении муниципального имущества _____

Заявитель (ФИО (при наличии отчества), должность) (подпись)

Лом № 1

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

с. Голуметь _____ г.

Администрация Голуметского муниципального образования в лице главы администрации _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель» и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», на основании протокола от _____ № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Арендодатель» предоставляет «Арендатору» транспортное средство ЗИЛ ММ3554 самосвал, 1993 года выпуска, идентификационный номер (VIN) ХТР00554М00020394, модель, номер двигателя 08.400Н, 08.400Н147156, шасси (рама) № Р3404524, мощность двигателя 150 л.с, цвет: голубой, свидетельство о государственной регистрации ТС от 11 января 2023 года серия 99 45 № 214548, государственный регистрационный номер С 265 КС138 (далее по тексту – Транспортное средство) за плату во временное владение и пользование без оказания услуг по управлению им и его технической эксплуатации.

1.2. Передаваемое в аренду Транспортное средство находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатации транспортных средств.

1.3. Цель использования Транспортного средства – для благоустройства и санитарной очистки на территории Голуметского сельского поселения.

1.4. Сдача арендуемого Транспортного средства в субаренду не производится.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды – 5 лет с « _____ » _____ по « _____ » _____ год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Арендодатель» обязан предоставить «Арендатору» Транспортное средство в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его функциональному назначению, вместе со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами (техническим паспортом и др.)

3.2. «Арендодатель» имеет право потребовать расторжение договора и возмещения убытков в случае, если «Арендатор» пользуется Транспортным средством не в соответствии с условиями договора аренды или назначением Транспортного средства.

3.3. «Арендатор» обязан:

3.3.1. Пользоваться арендованным Транспортным средством в соответствии с условиями настоящего договора и в соответствии с назначением Транспортного средства.

3.3.2. Своими силами осуществлять управление арендованным Транспортным средством и его коммерческую и техническую эксплуатацию.

3.3.3. Нести расходы на содержание арендованного Транспортного средства, его страхование, включая страхование своей ответственности, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией.

3.3.4. В течение всего срока действия договора аренды поддерживать надлежащее состояние арендованного Транспортного средства, включая осуществление текущего и капитального ремонта. Улучшение Транспортного средства остаются в собственности «Арендодателя». Стоимость улучшений Транспортного средства, произведенных «Арендатором», возмещению не подлежит.

3.3.5. Своевременно вносить арендную плату.

3.3.6. При прекращении договора аренды вернуть «Арендодателю» Транспортное средство в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Арендная плата по настоящему договору составляет _____ руб. в месяц, _____ руб. за весь период действия договора и должна вноситься «Арендатором» ежемесячно с оплатой до 15-го числа месяца следующего за оплачиваемым. Последний платеж арендной платы производится по дату окончания срока действия настоящего договора.

Арендная плата не включает в себя размер налога на добавленную стоимость. Налоговым агентом является «Арендатор». Сумму НДС «Арендатор» перечисляет в федеральный бюджет в соответствии с абзацем 1 пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса РФ.

4.2. Арендная плата перечисляется «Арендодателю» на расчетный счет УФК по Иркутской области (Голуметская администрация л/с 04343018170) Казначейский счёт 0310064300000013400, ЕКС 40102810145370000026, Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, ИНН 3820010146, БИК 012520101, КПП 385101001, код 950 111 05035 10 0000 120, ОКТМО 25648407.

4.3. В платежном поручении на перечисление арендной платы «Арендатор» обязан указать дату и номер договора аренды, УИН, период, за который вносится арендная плата.

4.4. Если «Арендатор» в платежном поручении не указал период, за который вносится арендная плата получатель платежа вправе по своему усмотрению определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

4.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

4.6. Уменьшение размера арендной платы по сравнению с размером арендной платы, установленной по результатам проведения аукциона, не допускается.

5. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением, например, наводнения, пожара, террористических актов, гражданских волнений, забастовок, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему договору, ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона, которая не исполняет своих обязанностей, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

5.3. При действии обстоятельств непреодолимой силы настоящий договор может быть расторгнут «Арендатором» или «Арендодателем» путем направления уведомления другой стороне.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Дополнительными обязанностями «Арендатора» является:

- самостоятельно вести инвентарную карту по учету основных средств формы ОС-6.
- прохождение техосмотра.

7. СТРАХОВАНИЕ

7.1. Страхование Транспортного средства обеспечивает в числе прочих сохранность Транспортного средства в течение срока аренды от рисков утраты и порчи Транспортного средства.

7.2. Страхование Транспортного средства осуществляется «Арендатором». Выгодоприобретателем по договору страхования является «Арендодатель».

7.3. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора ОСАГО «Арендатор» обязан передать «Арендодателю» копию полиса ОСАГО или распечатанную на бумажном носителе информацию о заключении договора ОСАГО в виде электронного документа.

7.4. О наступлении страхового случая «Арендатор» при первой возможности должен уведомить «Арендодателя» и страховую организацию в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента наступления такого случая в соответствии с Правилами обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. «Арендодатель» не отвечает за недостатки сданного в аренду Транспортного средства, которые были им оговорены при заключении настоящего договора или были заранее известны «Арендодателю» либо должны были быть обнаружены «Арендатором» во время осмотра Транспортного средства или проверки его исправности при заключении договора или передаче Транспортного средства в аренду.

8.2. «Арендатор» несет ответственность за вред, причиненный Транспортным средством, его механизмами, устройства, оборудованием третьим лицам.

8.3. В случае виновных действий «Арендатора» или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с законом или договором, произойдет гибель или повреждение Транспортного средства, «Арендатор» обязан возместить

«Арендодателю» причиненные этим убытки.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать в досудебном порядке: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

9.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение арбитражного суда (суда общей юрисдикции).

10. ИЗМЕНЕНИЕ И/ЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

10.2. Любые дополнения допускаются по соглашению сторон и имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

10.3. Сторона, получившая предложение о дополнении условий договора, должна письменно ответить в течении 10 дней с момента получения предложения.

11. ВОЗМОЖНОСТЬ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон и по истечению срока, установленного договором.

11.2. Договор может быть расторгнут судом в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, в том числе в случае существенного нарушения арендатором условий договора аренды.

11.3. В случае расторжения договора по соглашению сторон, договор прекращает свое действие с даты подписания сторонами соглашения о расторжении заключенного между ними договора аренды, если иное не вытекает из соглашения.

11.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора аренды.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Голуметского сельского поселения:

Почтовый адрес: 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь ул. Калинина д.10.

Юридический адрес: 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь ул. Калинина д.10.

Банковские реквизиты: ИНН 3820010146, КПП 385101001, УФК по Иркутской области, (Голуметская администрация, л.с. 04343018170), ЕКС 40102810145370000026, Банк: Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, КБК 95011105035100000120, ОГРН 1053820016139, ОКПО 04147154

АРЕНДАТОР:

[The following text is extremely faint and illegible due to low contrast and scan quality. It appears to be a list of names or entries, possibly related to the 'АРЕНДАТОР' (Tenant) section.]

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

с. Голуметь _____ г.

Администрация Голуметского муниципального образования в лице главы администрации _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендодатель» и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», на основании протокола от _____ № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Арендодатель» предоставляет «Арендатору» транспортное средство КО-503В-2, машина вакуумная, VIN XVL382302F0002556, год выпуска 2010, цвет кузова – белый, мощность двигателя 119 л.с., модель, № двигателя Д245.7ЕЗ 518731, шасси 330900А0989109, свидетельство о регистрации ТС от 25 сентября 2010 года серия 38УВ № 044708, регистрационный знак Х 816 УВ 38.

(далее по тексту – Транспортное средство) за плату во временное владение и пользование без оказания услуг по управлению им и его технической эксплуатации.

1.2. Передаваемое в аренду Транспортное средство находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатации транспортных средств.

1.3. Цель использования Транспортного средства – для обеспечения деятельности жилищно-коммунальной сферы на территории Голуметского сельского поселения.

1.4. Сдача арендуемого Транспортного средства в субаренду не производится.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды – 5 лет с « _____ » _____ по « _____ » _____ год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «Арендодатель» обязан предоставить «Арендатору» Транспортное средство в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его функциональному назначению, вместе со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами (техническим паспортом и др.)

3.2. «Арендодатель» имеет право потребовать расторжение договора и возмещения убытков в случае, если «Арендатор» пользуется Транспортным средством не в соответствии с условиями договора аренды или назначением Транспортного средства.

3.3. «Арендатор» обязан:

3.3.1. Пользоваться арендованным Транспортным средством в соответствии с условиями настоящего договора и в соответствии с назначением Транспортного средства.

3.3.2. Своими силами осуществлять управление арендованным Транспортным средством и его коммерческую и техническую эксплуатацию.

3.3.3. Нести расходы на содержание арендованного Транспортного средства, его страхование, включая страхование своей ответственности, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией.

3.3.4. В течение всего срока действия договора аренды поддерживать надлежащее состояние арендованного Транспортного средства, включая осуществление текущего и капитального ремонта. Улучшение Транспортного средства остаются в собственности «Арендодателя». Стоимость улучшений Транспортного средства, произведенных «Арендатором», возмещению не подлежит.

3.3.5. Своевременно вносить арендную плату.

3.3.6. При прекращении договора аренды вернуть «Арендодателю» Транспортное средство в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Арендная плата по настоящему договору составляет _____ руб. в месяц, _____ руб. за весь период действия договора и должна вноситься «Арендатором» ежемесячно с оплатой до 15-го числа месяца следующего за оплачиваемым. Последний платеж арендной платы производится по дату окончания срока действия настоящего договора.

Арендная плата не включает в себя размер налога на добавленную стоимость. Налоговым агентом является «Арендатор». Сумму НДС «Арендатор» перечисляет в федеральный бюджет в соответствии с абзацем 1 пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса РФ.

4.2. Арендная плата перечисляется «Арендодателю» на расчетный счет УФК по Иркутской области (Голуметская администрация л/с 04343018170) Казначейский счёт 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, ИНН 3820010146, БИК 012520101, КПП 385101001, код 950 111 05035 10 0000 120, ОКТМО 25648407.

4.3. В платежном поручении на перечисление арендной платы «Арендатор» обязан указать дату и номер договора аренды, УИН, период, за который вносится арендная плата.

4.4. Если «Арендатор» в платежном поручении не указал период, за который вносится арендная плата получатель платежа вправе по своему усмотрению определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

4.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

4.6. Уменьшение размера арендной платы по сравнению с размером арендной платы, установленной по результатам проведения аукциона, не допускается.

5. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением, например, наводнения, пожара, террористических актов, гражданских волнений, забастовок, оказывающих влияние на, выполнение обязательств сторонами по настоящему договору, ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона, которая не исполняет своих обязанностей, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

5.3. При действии обстоятельств непреодолимой силы настоящий договор может быть расторгнут «Арендатором» или «Арендодателем» путем направления уведомления другой стороне.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Дополнительными обязанностями «Арендатора» является:

- самостоятельно вести инвентарную карту по учету основных средств формы ОС-6.
- прохождение техосмотра.

7. СТРАХОВАНИЕ

7.1. Страхование Транспортного средства обеспечивает в числе прочих сохранность Транспортного средства в течение срока аренды от рисков утраты и порчи Транспортного средства.

7.2. Страхование Транспортного средства осуществляется «Арендатором». Выгодоприобретателем по договору страхования является «Арендодатель».

7.3. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора ОСАГО «Арендатор» обязан передать «Арендодателю» копию полиса ОСАГО или распечатанную на бумажном носителе информацию о заключении договора ОСАГО в виде электронного документа.

7.4. О наступлении страхового случая «Арендатор» при первой возможности должен уведомить «Арендодателя» и страховую организацию в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента наступления такого случая в соответствии с Правилами обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. «Арендодатель» не отвечает за недостатки сданного в аренду Транспортного средства, которые были им оговорены при заключении настоящего договора или были заранее известны «Арендодателю» либо должны были быть обнаружены «Арендатором» во время осмотра Транспортного средства или проверки его исправности при заключении договора или передаче Транспортного средства в аренду.

8.2. «Арендатор» несет ответственность за вред, причиненный Транспортным средством, его механизмами, устройства, оборудованием третьим лицам.

8.3. В случае виновных действий «Арендатора» или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с законом или договором, произойдет гибель или повреждение Транспортного средства, «Арендатор» обязан возместить «Арендодателю» причиненные этим убытки.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать в досудебном порядке: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением

необходимых протоколов, дополнений и изменений и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

9.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение арбитражного суда (суда общей юрисдикции).

10. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

10.2. Любые дополнения допускаются по соглашению сторон и имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

10.3. Сторона, получившая предложение о дополнении условий договора, должна письменно ответить в течении 10 дней с момента получения предложения.

11. ВОЗМОЖНОСТЬ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон и по истечению срока, установленного договором.

11.2. Договор может быть расторгнут судом в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, в том числе в случае существенного нарушения арендатором условий договора аренды.

11.3. В случае расторжения договора по соглашению сторон, договор прекращает свое действие с даты подписания сторонами соглашения о расторжении заключенного между ними договора аренды, если иное не вытекает из соглашения.

11.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора аренды.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Голуметского сельского поселения:

Почтовый адрес: 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь ул. Калинина д.10.

Юридический адрес: 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь ул. Калинина д.10.

Банковские реквизиты: ИНН 3820010146, КПП 385101001, УФК по Иркутской области, (Голуметская администрация, л.с. 04343018170), ЕКС 40102810145370000026, Банк: Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, КБК 95011105035100000120, ОГРН 1053820016139, ОКПО 04147154

АРЕНДАТОР:

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

с. Голуметь _____ г.

Администрация Голуметского муниципального образования в лице главы администрации _____, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «*Арендодатель*» и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «*Арендатор*», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», на основании протокола от _____ №, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «*Арендодатель*» предоставляет «*Арендатору*» транспортное средство КО-503В, машина вакуумная, VIN XVL48230070002162, год изготовления 2007, модель, № двигателя 51300М, 71010123, шасси 33070070934816, мощность двигателя (КВт) 85,5, цвет кузова белый, свидетельство о регистрации ТС от 25 декабря 2012 года серия 3802 № 441513 регистрационный знак Н 107 РО38 (далее по тексту – Транспортное средство) за плату во временное владение и пользование без оказания услуг по управлению им и его технической эксплуатации.

1.2. Передаваемое в аренду Транспортное средство находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатации транспортных средств.

1.3. Цель использования Транспортного средства – для обеспечения деятельности жилищно-коммунальной сферы на территории Голуметского сельского поселения.

1.4. Сдача арендуемого Транспортного средства в субаренду не производится.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды – 5 лет с « ____ » _____ по « ____ » _____ год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. «*Арендодатель*» обязан предоставить «*Арендатору*» Транспортное средство в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его функциональному назначению, вместе со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами (техническим паспортом и др.)

3.2. «*Арендодатель*» имеет право потребовать расторжение договора и возмещения убытков в случае, если «*Арендатор*» пользуется Транспортным средством не в соответствии с условиями договора аренды или назначением Транспортного средства.

3.3. «*Арендатор*» обязан:

3.3.1. Пользоваться арендованным Транспортным средством в соответствии с условиями настоящего договора и в соответствии с назначением Транспортного средства.

3.3.2. Своими силами осуществлять управление арендованным Транспортным средством и его коммерческую и техническую эксплуатацию.

3.3.3. Нести расходы на содержание арендованного Транспортного средства, его страхование, включая страхование своей ответственности, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией.

3.3.4. В течение всего срока действия договора аренды поддерживать надлежащее состояние арендованного Транспортного средства, включая осуществление текущего и капитального ремонта. Улучшение Транспортного средства остаются в собственности «Арендодателя». Стоимость улучшений Транспортного средства, произведенных «Арендатором», возмещению не подлежит.

3.3.5. Своевременно вносить арендную плату.

3.3.6. При прекращении договора аренды вернуть «Арендодателю» Транспортное средство в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Арендная плата по настоящему договору составляет _____ руб. в месяц, _____ руб. за весь период действия договора и должна вноситься «Арендатором» ежемесячно с оплатой до 15-го числа месяца следующего за оплачиваемым. Последний платеж арендной платы производится по дату окончания срока действия настоящего договора.

Арендная плата не включает в себя размер налога на добавленную стоимость. Налоговым агентом является «Арендатор». Сумму НДС «Арендатор» перечисляет в федеральный бюджет в соответствии с абзацем 1 пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса РФ.

4.2. Арендная плата перечисляется «Арендодателю» на расчетный счет УФК по Иркутской области (Голуметская администрация л/с 04343018170) Казначейский счёт 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, ИНН 3820010146, БИК 012520101, КПП 385101001, код 950 111 05035 10 0000 120, ОКТМО 25648407.

4.3. В платежном поручении на перечисление арендной платы «Арендатор» обязан указать дату и номер договора аренды, УИН, период, за который вносится арендная плата.

4.4. Если «Арендатор» в платежном поручении не указал период, за который вносится арендная плата получатель платежа вправе по своему усмотрению определить период, в счет которого засчитывается поступивший платеж.

4.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

4.6. Уменьшение размера арендной платы по сравнению с размером арендной платы, установленной по результатам проведения аукциона, не допускается.

5. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением, например, наводнения, пожара, террористических актов, гражданских волнений, забастовок, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему договору, ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона, которая не исполняет своих обязанностей, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

5.3. При действии обстоятельств непреодолимой силы настоящий договор может быть расторгнут «Арендатором» или «Арендодателем» путем направления уведомления другой стороне.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Дополнительными обязанностями «Арендатора» является:
- самостоятельно вести инвентарную карту по учету основных средств формы ОС-6.
 - прохождение техосмотра.

7. СТРАХОВАНИЕ

7.1. Страхование Транспортного средства обеспечивает в числе прочих сохранность Транспортного средства в течение срока аренды от рисков утраты и порчи Транспортного средства.

7.2. Страхование Транспортного средства осуществляется «Арендатором». Выгодоприобретателем по договору страхования является «Арендодатель».

7.3. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора ОСАГО «Арендатор» обязан передать «Арендодателю» копию полиса ОСАГО или распечатанную на бумажном носителе информацию о заключении договора ОСАГО в виде электронного документа.

7.4. О наступлении страхового случая «Арендатор» при первой возможности должен уведомить «Арендодателя» и страховую организацию в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента наступления такого случая в соответствии с Правилами обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. «Арендодатель» не отвечает за недостатки сданного в аренду Транспортного средства, которые были им оговорены при заключении настоящего договора или были заранее известны «Арендодателю» либо должны были быть обнаружены «Арендатором» во время осмотра Транспортного средства или проверки его исправности при заключении договора или передаче Транспортного средства в аренду.

8.2. «Арендатор» несет ответственность за вред, причиненный Транспортным средством, его механизмами, устройства, оборудованием третьим лицам.

8.3. В случае виновных действий «Арендатора» или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с законом или договором, произойдет гибель или повреждение Транспортного средства, «Арендатор» обязан возместить «Арендодателю» причиненные этим убытки.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать в досудебном порядке: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением

необходимых протоколов, дополнений и изменений и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

9.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение арбитражного суда (суда общей юрисдикции).

10. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

10.2. Любые дополнения допускаются по соглашению сторон и имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

10.3. Сторона, получившая предложение о дополнении условий договора, должна письменно ответить в течении 10 дней с момента получения предложения.

11. ВОЗМОЖНОСТЬ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон и по истечению срока, установленного договором.

11.2. Договор может быть расторгнут судом в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, в том числе в случае существенного нарушения арендатором условий договора аренды.

11.3. В случае расторжения договора по соглашению сторон, договор прекращает свое действие с даты подписания сторонами соглашения о расторжении заключенного между ними договора аренды, если иное не вытекает из соглашения.

11.4. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора аренды.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Голуметского сельского поселения:

Почтовый адрес: 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь ул. Калинина д.10.

Юридический адрес: 665441, Иркутская область, Черемховский район, с. Голуметь ул. Калинина д.10.

Банковские реквизиты: ИНН 3820010146, КПП 385101001, УФК по Иркутской области, (Голуметская администрация, л.с. 04343018170), ЕКС 40102810145370000026, Банк: Отделение Иркутск Банка России// УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, КБК 95011105035100000120, ОГРН 1053820016139, ОКПО 04147154

АРЕНДАТОР: